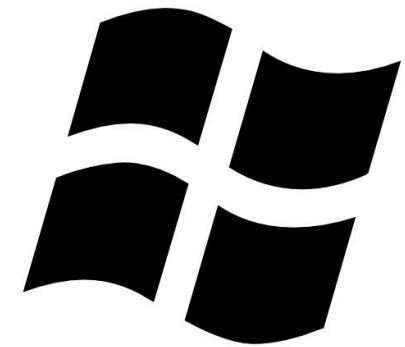


R*HUB Turbomeeting快速入门指南-Windows



适用于V7.0版本
佳美迅中国•上海瑞其科技有限公司

1

下载与安装客户端

Turbomeeting windows客户端安装：

- 浏览器内访问管理员提供的服务器IP地址或域名，点击主持会议，弹出下载窗口，下载600KB左右的安装文件“TurboMeetingStarter.exe”。（部分浏览器需要关闭弹窗拦截）
- 运行下载的文件，安装客户端。（如遇某些安全软件拦截，请先关闭）



RHUB

欢迎使用 RHUB (佳美讯) Der



[参加会议 \(Join Meeting\)](#)



[主持会议 \(Host Meeting\)](#)

▶ [用户简易手册](#)

▶ [会议服务器管理](#)

Copyright © 2005-2017 All rights reserved
Version 7.0.561 (build#: 3.0.561-3)

Powered by an RHUB [video and web](#)

2

主持会议或参加会议

主持会议步骤：

- 在“会议主持”界面填写登录信息，内容包括系统管理员提供的账号（一般为电子邮件地址）、密码、会议服务器地址
- 点击登录进入会议模式选择面板

会议主持 加入

电子邮件地址
sail@demo.rhubcom.cn

密码
.....

会议服务器地址
demo.rhubcom.cn

保存设置

登录

R-HUB

主菜单 会议主持 加入 计划

交互式会议 HD视频会议

直播 研讨会

远程支持 远程访问到此机器

允许会议数目: 10
允许会议参加人数: 60

R-HUB

2

主持会议或参加会议

参加会议步骤：

- 在“加入”界面填写主持人提供的会议号、会议密码、会议服务器地址以及自己的姓名
- 点击“参加会议”进入会议室

The screenshot shows a mobile application interface for joining a meeting. At the top, there are two icons: a person icon labeled '会议主持' (Meeting Host) and a group of people icon labeled '加入' (Join). Below these are four input fields: '会议号' (Meeting ID) with the value '1082-8743', '会议密码' (Meeting Password), '您的名字' (Your Name) with the value 'Sail', and '会议服务器地址' (Meeting Server Address) with the value 'demo.rhubcom.cn'. A '参加会议' (Join Meeting) button is located below the input fields. The R-HUB logo is visible in the bottom right corner.

3.1 发起临时会议（主持人）

Turbomeeting提供六种会议模式供会议主持人选择：

- **交互式会议**：桌面共享+标清视频+网络语音
- **HD视频会议**：纯视频会议（支持1080P）
- **直播**：参会者通过浏览器观看主持人电脑有声画面（包含实时文字聊天，有延迟）
- **研讨会**：参会者通过浏览器观看主持人电脑画面（无声，低延迟）
- **远程支持**：多对一控制参会人电脑进行远程支持
- **远程访问**：用以远程访问主持人电脑

从“会议主持”界面发起的会议会生成临时随机的8位数会议号，且参会无需密码。如需固定会议号或增加参会密码，请选择面板上的“计划”



3.2 发起固定主题的会议

Turbomeeting支持发起具有固定主题的会议（会议号可固定）：

- 选择面板上的“计划”项
- 勾选会议类型
- 填写会议主题和会议密码（可留空）
- 勾选“重复会议”，用以固定会议号码
- 设定参会者加入会议时是否必须填写邮箱
- 提交

从计划面板生成的固定会议会出现在“主菜单”界面下，主持人可在“主菜单”界面直接启动已经预设好的会议。

会议类型：
 交互式会议
 HD视频会议
 直播
 研讨会
 远程支持
 远程访问到此机器

主题：
密码：

电话会议号码

日期/时
 重复会议
日 2017\11\30 星期四
起 16:00 结束： 17:00

与会者的电子信箱：
 必填

提交

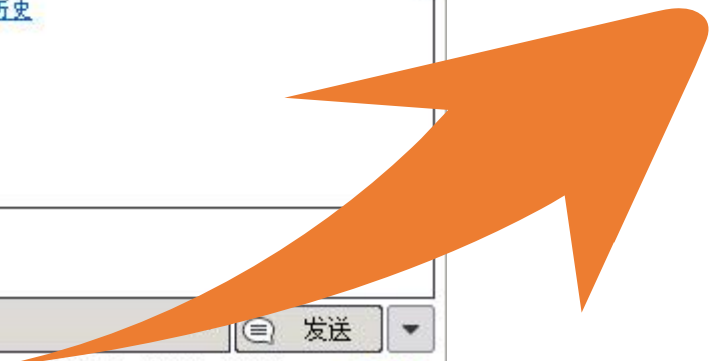
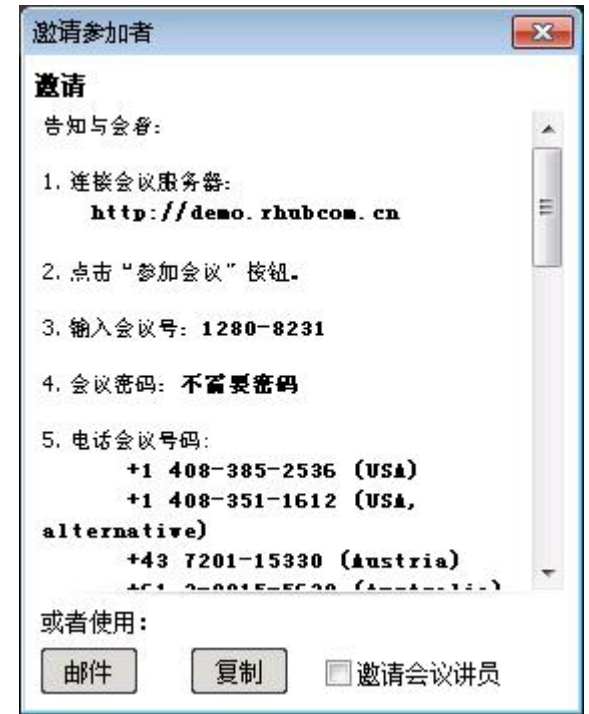
已计划的 进行中

- 重复的 (ID: 1144-9434)
交互式会议测试
启动 邀请 编辑 更多
- 重复的 (ID: 1050-3240)
HD视频会议测试
启动 邀请 编辑 更多
- 重复的 (ID: 1798-9400)
直播LIVE STREAMING
启动 邀请 编辑 更多
- 重复的 (ID: 1927-7592)
研讨会测试
启动 邀请 编辑 更多
- 重复的 (ID: 1365-6441)
访问
启动 邀请 编辑 更多
- 重复的 (ID: 1634-4722)
访问 Sail'S GIGABYTE远程访问
启动 邀请 编辑 更多

4 软件面板

Turbomeeting会议开启后默认会在桌面顶端出现悬浮框功能菜单（鼠标滑开自动隐藏），当然您也可以在软件主界面找到所有的功能按钮。

此时，您可以在电脑桌面顶部或者软件主界面的底端看到本次会议的号码。您可以点击“邀请”按钮将会议信息发给参会人员。



● 菜单

● 暂停、恢复桌面共享

● 选择性分享（整个桌面、某个程序、某个选区）

● 网络参会人员列表
电话参会人员列表

● 麦克风设置（调试）

● 标注

● 聊天窗口

● 选择聊天对象

● 邀请参会



● 摄像头开关
● 提供控制（将鼠标和键盘的控制权交给指定的参会者）
● 切换演示者（将所有人的观看界面切换为指定参会者的电脑桌面）

● 静音切换（使自己静音或全体静音）

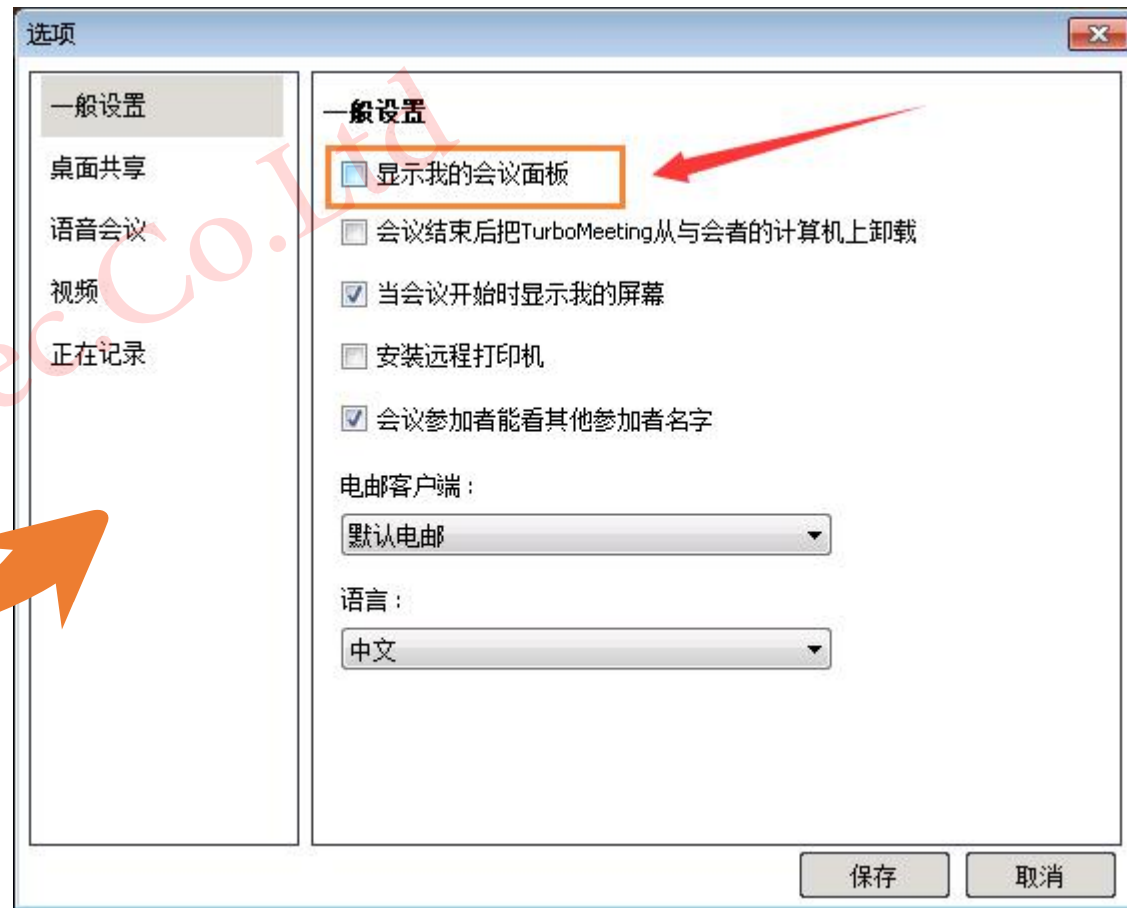
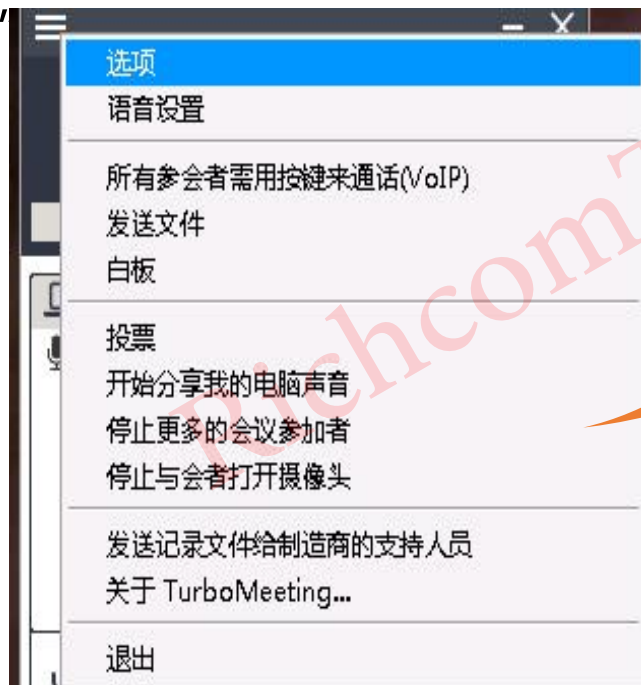
● 记录、暂停记录（录制整个会议）

● 发送网址（让所有参会者同时打开指定网页），发送问与答（发送问答题目）

5

悬浮框面板

为了避免软件操作时主界面遮挡演示内容，可在“菜单”的“选项”栏中设置“不显示我的会议面板”



当然，也可以最小化软件主界面，使用悬浮窗口进行各种操作



设置语音会议方式：



使用电话：通过固话接入参会



使用麦克风和扬声器：通过电脑的麦克风和扬声器进行语音



按键说话：通过按住按钮发言



开启/关闭摄像头：

点击开启指定的摄像头（如果有多个）

再次点击关闭摄像头

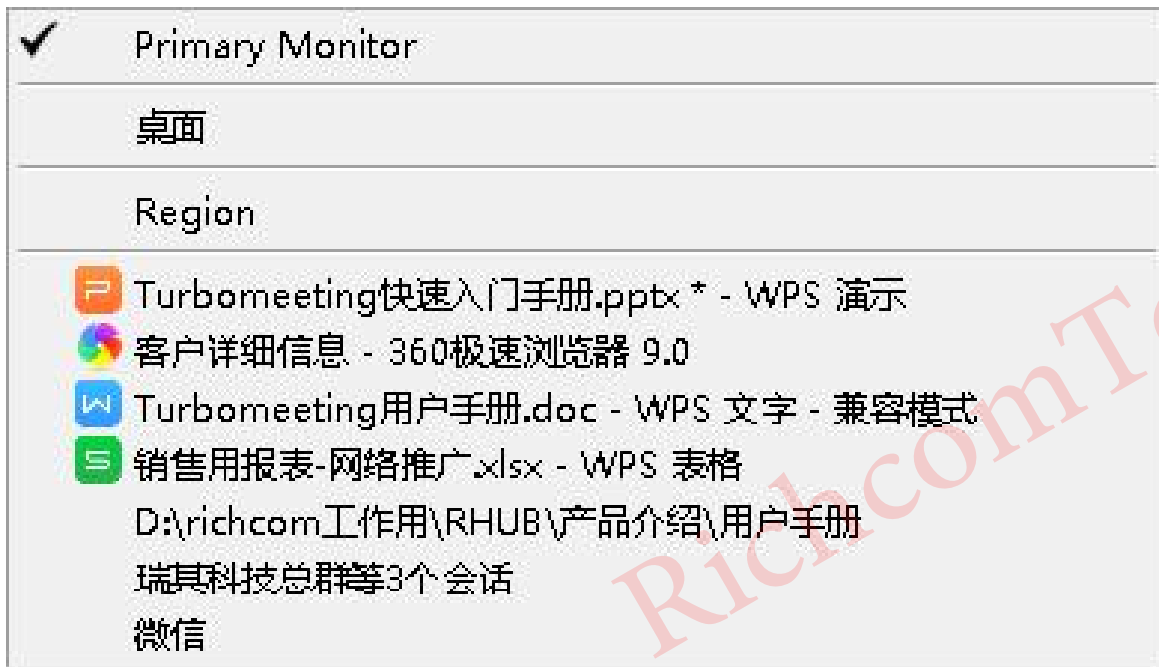
RichcomTec.Co.Ltd



参会列表：

点击打开所有的参会人员列表，包括网络参会人员 and 电话参会人员。

在该面板中可对参会者进行各种操作，包括静音、切换演示者、踢出会议室、打开摄像头等...



指定演示内容：

点击可分享指定的内容，可以

- 分享主屏或副屏（如果有多个屏幕）
- 分享整个桌面
- 分享某个已经打开的程序
- 分享“Region”指定选框的内容



暂停/恢复桌面共享：

点击可暂停画面分享，参会者将看不到主持人的桌面内容



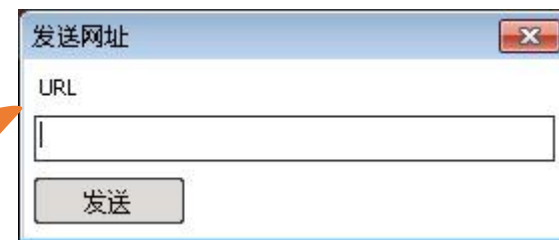
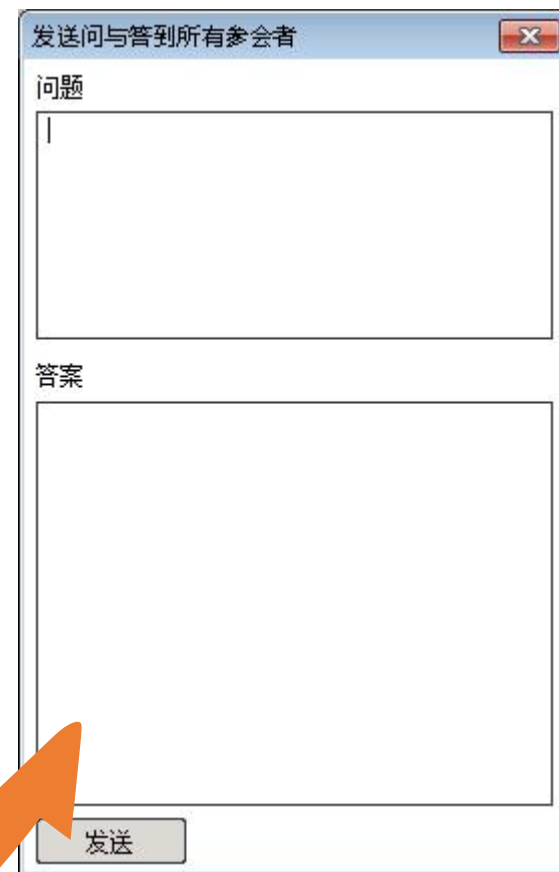
再次点击恢复桌面共享



打开聊天窗口：

点击可打开聊天窗口，支持

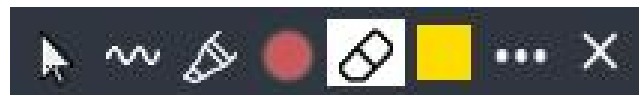
- 发送文字给所有人
- 发送文字给指定的人或组
- 发送网址给参会者并自动打开
- 发送预设的问题和答案





点击开启标注工具箱：

- **鼠标穿透**：可在标注时使用画笔变回鼠标正常操作状态
- **标注笔形状**：选择标注笔、直线、曲线
- **透明标记**：切换光标为透明标记笔
- **激光笔**：使光标变为红色圆形状态
- **橡皮擦**：擦除标记内容





- **颜色选择**：选择标注笔颜色和大小
- **更多选项**：设置允许参会者进行同步标注、仅允许讲员组进行标注、保存标注、全部擦除

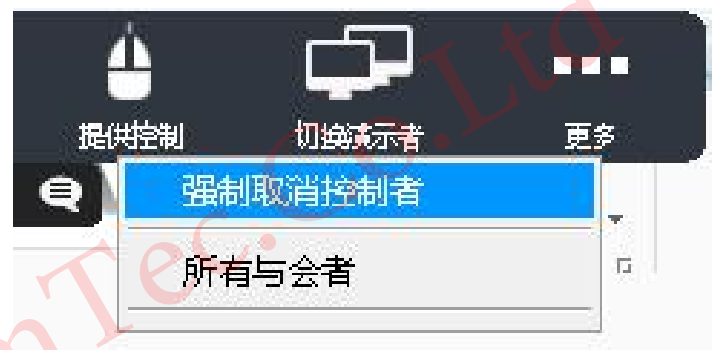




提供控制：

将本机的鼠标、键盘操作权移交给
某名与会者或所有与会者。

亦可强制取消其他人对本机的控制
权。





切换演示者：

将所有参会者的显示界面切换到某名与会者的设备界面。

注：需要目标演示者在收到主持人的邀请弹框后确认。

IOS目前仅支持分享本机相册、浏览器和Dropbox三个程序

Andriod 5.0以上版本支持共享设备当前画面



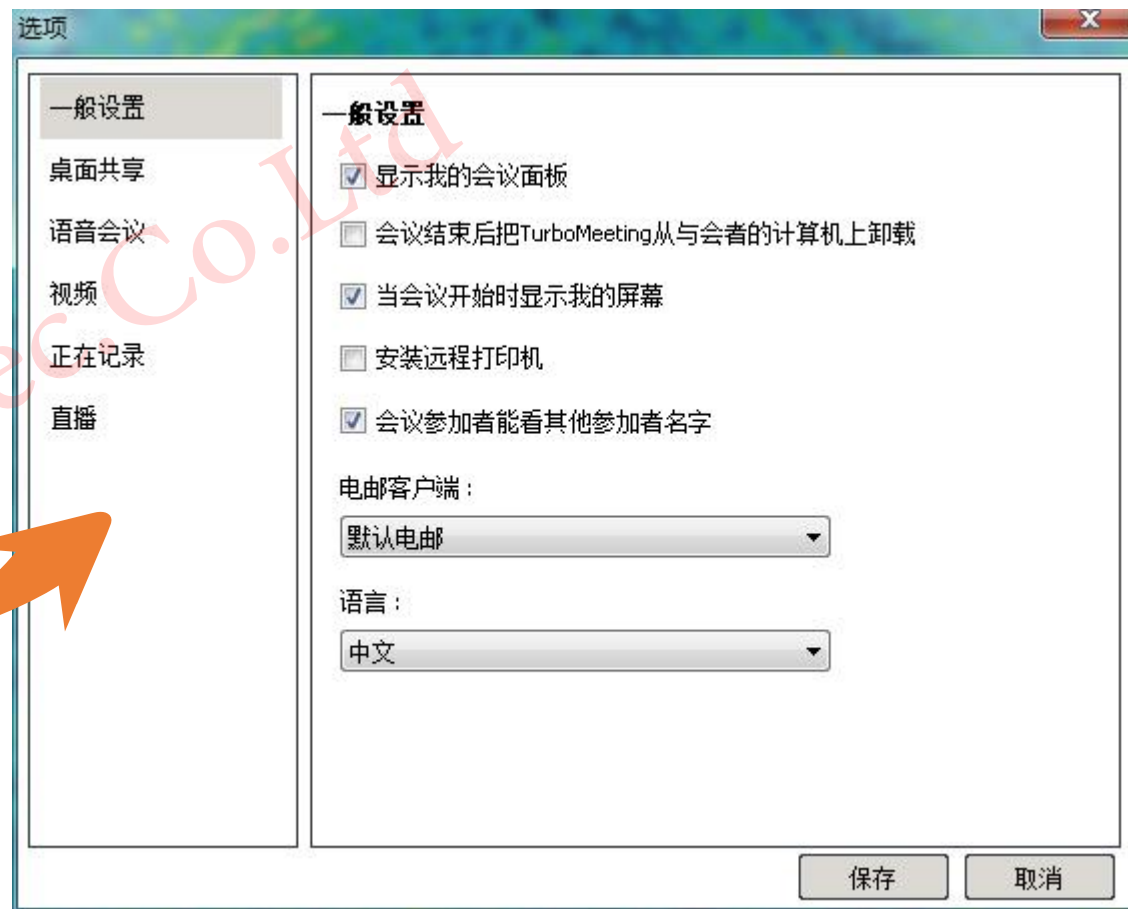
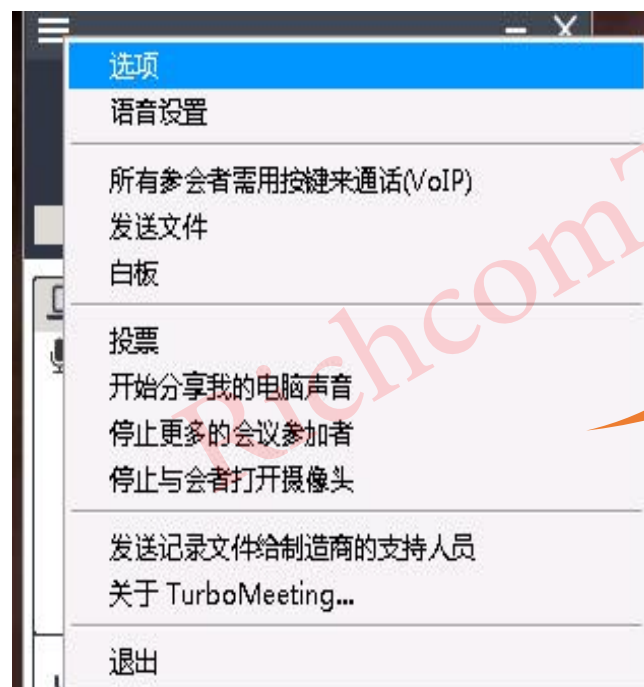
更多选项：

- 记录：记录会议
- 选项：打开系统设置面板
- 语音设置：同“语音会议”菜单
- 所有参会者需用按键通话：调整参会者通话方式为按键发言
- 发送文件：发送文件给某一个或所有参会者
- 白板：调用windows画图程序
- 投票：发起投票
- 开始分享我的电脑声音：允许与会者听到本机电脑的声音
- 停止更多的会议参加者：停止与会者进入会议
- 停止与会者打开摄像头
- 发送记录文件：发送LOG日志给厂商以寻求支持
- 关于Turbomeeting：查看软件信息
- 退出：结束会议



6 选项面板

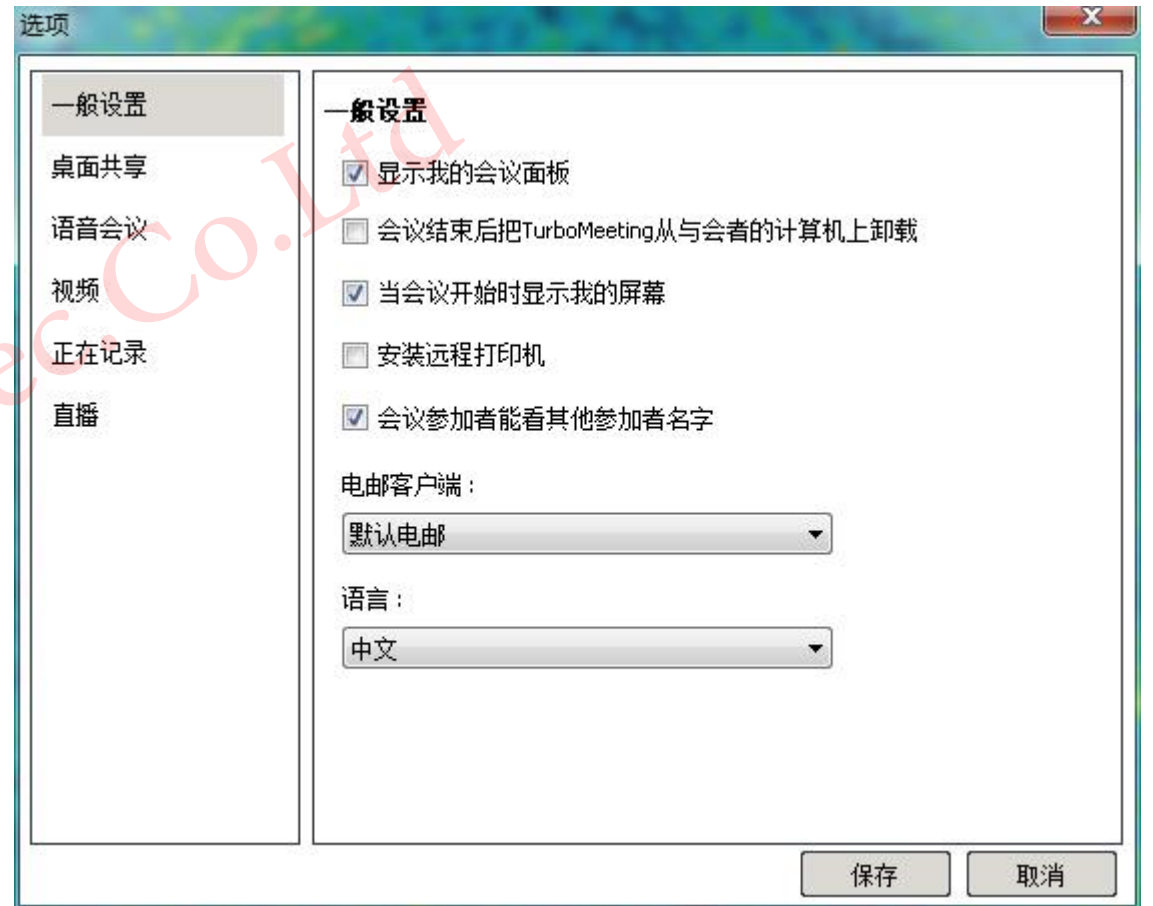
软件选项面板的功能介绍及说明



选项中的类目建议在打开软件后进行预设，部分设置在会议中临时开启会在重启后生效。

6.1 一般设置

- **显示我的会议面板**：设置本机的会议软件界面在桌面共享过程中的可见性，一般建议关闭
- **会议结束后把软件从与会者计算机上卸载**
- **当会议开始时显示我的屏幕**：如果去掉选框，参会者加入会议时将显示空白灰色界面，“桌面分享”将处于暂停状态
- **安装远程打印机**：勾选后，远程参会者可使用主持人的本地打印机
- **会议参加者能看到其他参加者名字**：如果去掉选框，参会者将看不到其他与会人员名单



6.2 屏幕共享设置

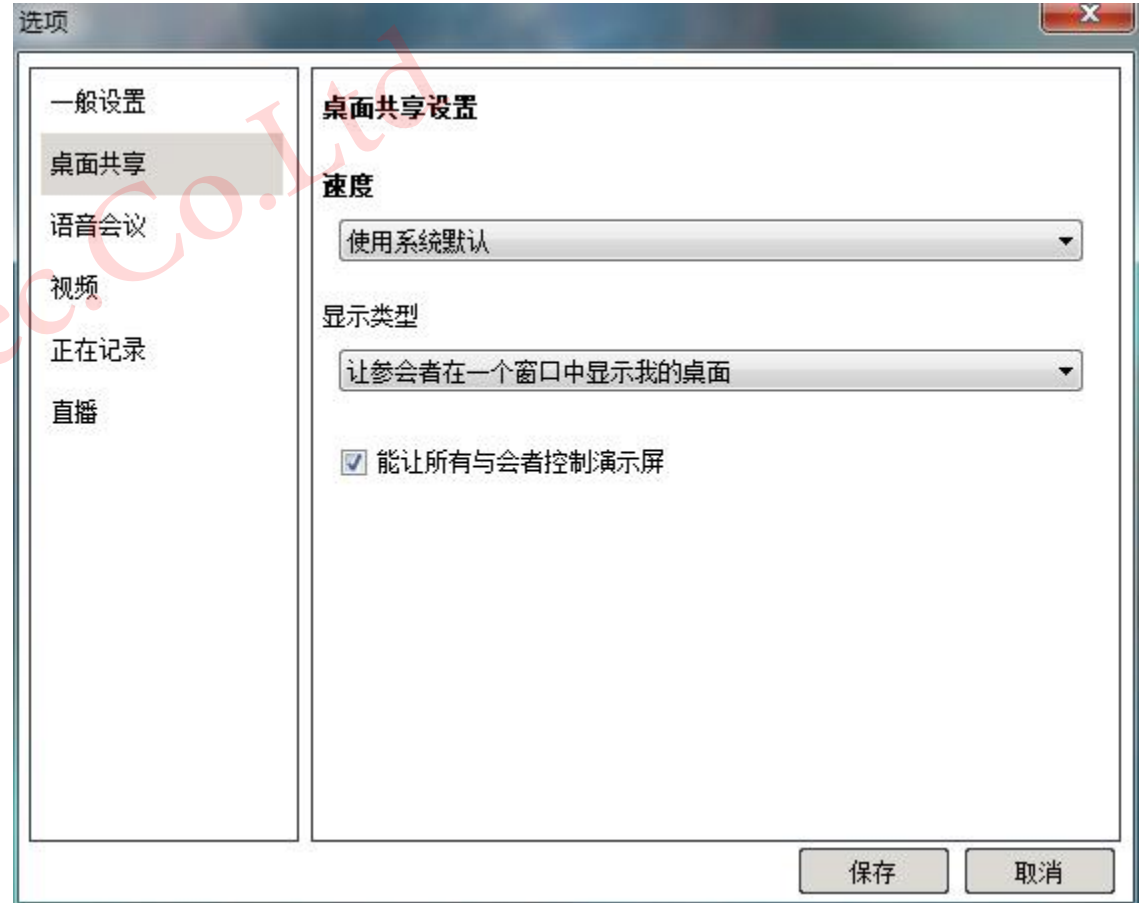
- **速度**：根据网络状况选择，一般采用系统默认



- **显示类型**：设置参会者加入会议后窗口是否全屏



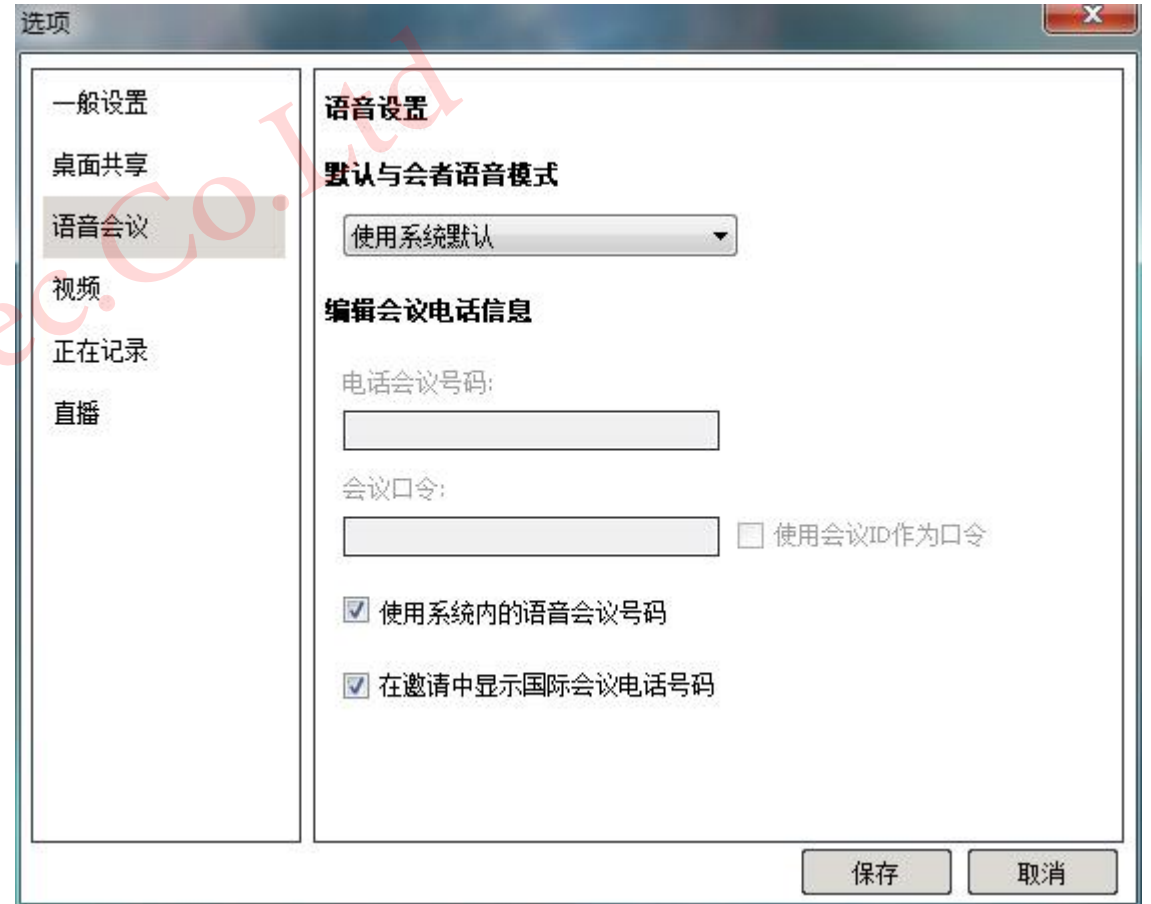
- **能让所有与会者控制演示屏**



6.3 语音会议设置

- 默认与会者语音模式：使用麦克风或电话
- 使用系统内的语音会议号码
- 在邀请链接中显示国际会议电话号码

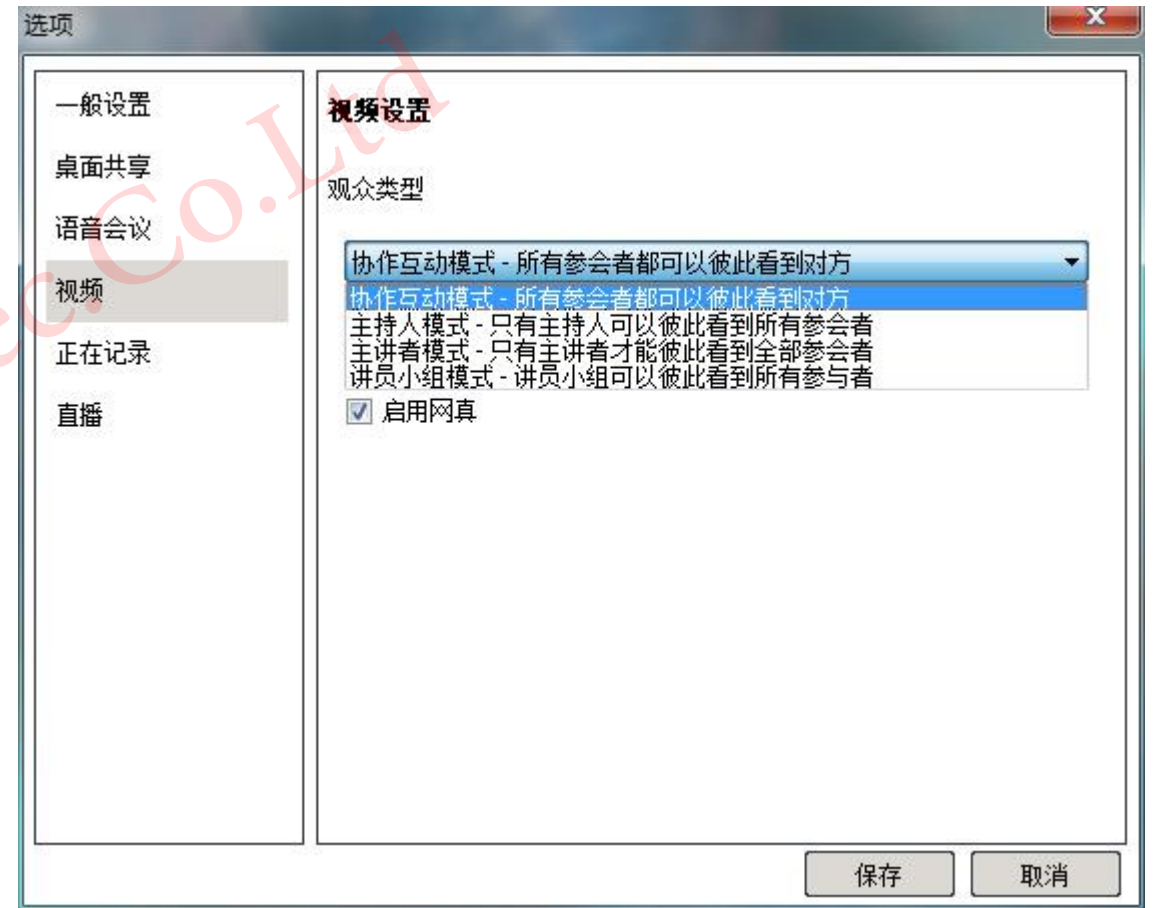
注：R-HUB提供免费的国际接入号码用以电话参加会议，国外参会者可通过拨打本地的接入号（如果支持该国家）加入会议参加语音交流。如需此服务，请联系我们开通。部分型号不支持。



6.4 视频设置

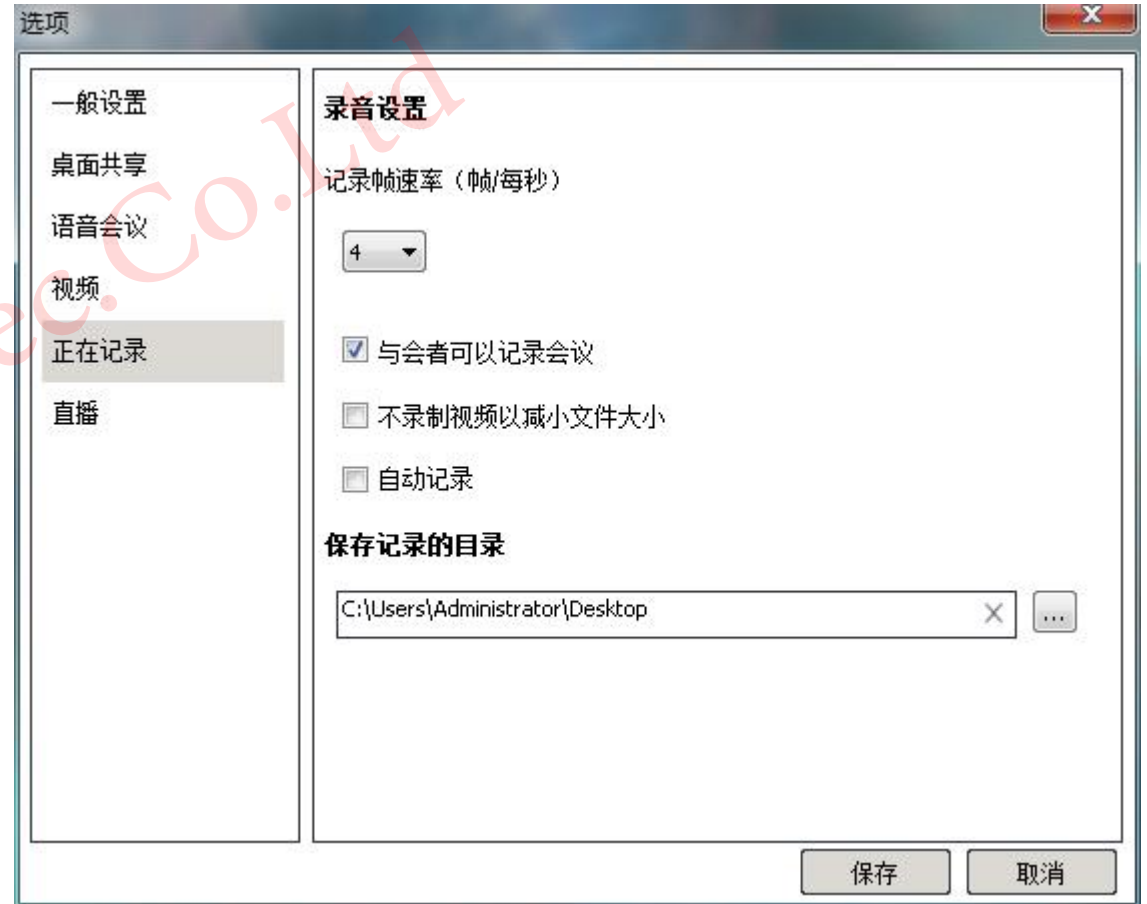
- 设置观众类型：
- 协作互动模式-所有参会者均可以看到其他人打开的摄像头
- 主持人模式-只有会议发起者才能看到所有与会者打开的摄像头
- 主讲者模式-只有演示者才能看到所有参会者打开的摄像头
- 讲员小组模式-处于讲员组的成员才能看到所有参会者打开的摄像头
- 以镜像显示我的摄像头（水平翻转摄像头画面）
- 启用网真:当电脑主机接有多个显示屏时，启用主屏显示桌面+副屏显示视频的模式。

注：R-HUB网真最多支持8个分屏



6.5 正在记录

- **记录帧速率**：设置录制的帧率，从1到24帧
- **与会者可以记录会议**：设置参会者录制会议的权限
- **不录制视频以减少文件大小**：仅录制桌面和语音，不录制摄像头内容
- **自动记录**：会议开启后自动开始录制
- **保存记录的目录**：设置录制文件的存放地址



6.6 直播设置

- 视频显示格式

视频和桌面分开：参会者通过浏览器观看时，摄像头显示在桌面右方

视频显示在桌面上：参会者通过浏览器观看时，摄像头和桌面重叠

注：本设置用于“直播”模式的会议，部分型号不支持。

